# UMOWA Nr OSz.F-2.2431.18.2025

Zawarta

w dniu \_\_\_.\_\_\_\_.2025 roku w Szczecinie[[1]](#footnote-1)

pomiędzy:

**Skarbem Państwa** - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, realizującym swoje zadania przy pomocy Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Szczecinie,

al. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin, NIP: 8252353687

w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

……………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, zgodnie z Zarządzeniem nr 51 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji, przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad, zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN (netto) oraz wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego wywozu odpadów segregowanych z ośrodka socjalnego GDDKiA w Zieleniewie ul. Popiełuszki 1a, zgodnie z ofertą z dn. \_\_.\_\_.2025r.
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

* Magdalena Szymańska [maszymańska@gddkia.gov.pl](mailto:maszymańska@gddkia.gov.pl) 91 43-25-318
* Jacek Grębosz [jgrebosz@gddkia.gov.pl](mailto:jgrebosz@gddkia.gov.pl) 91-43-25-306
* Administrator ośrodka, którego dane zostaną wskazane przez w/w osoby.

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Strony ustalają następujące dane teleadresowe do korespondencji:
3. Zamawiający: GDDKiA Oddział w Szczecinie, al. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin

Tel. 914325300, e-mail: [sekretariatszczecin@gddkia.gov.pl](mailto:sekretariatszczecin@gddkia.gov.pl)

ADE: AE:PL-16445-43715-DTUGI-37

1. Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 2.**

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2025 r.

**§ 3.**

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:

netto ………………………… zł (słownie złotych: ………………………….. 00/100)

VAT ………………………… zł (słownie złotych: ………………………….. 00/100)

brutto ………………………… zł (słownie złotych: ………………………….. 00/100).

1. Maksymalna wartość zobowiązania wynosi 120% wstępnego wynagrodzenia, tj. brutto zł: ……………… (słownie zł: …………………………… \_\_/100).
2. Ceny jednostkowe, wskazane w ofercie, nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych brutto w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT.

**§ 4.**

1. Rozliczenia za wykonane usługi objęte niniejszą umową dokonywane będą w okresach miesięcznych.
2. Wynagrodzenie miesięczne ustala się jako iloczyn cen jednostkowych, podanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 umowy, oraz ilości wykonanych usług w danym miesiącu (liczby opróżnionych pojemników).
3. Zamawiający/administrator ośrodka będzie wskazywał wykonawcy, z min. 1 dniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą odbioru odpadów, liczbę i rodzaj pojemników wymagających opróżnienia, przy czym odpady wskazane w § 5 pkt 3 lit. a będą wywożone nie rzadziej niż raz w tygodniu.
4. Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni, od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej, na podstawie potwierdzonej przez Zamawiającego ilości wykonanych usług, faktury VAT. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
5. Należność z tytułu faktur będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy:

……………………………………………………………….

1. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy (nr konta) wskazany w ust. 5 jest oraz będzie w dacie płatności widniał w wykazie podmiotów prowadzonym w postaci elektronicznej, o którym mowa   
   w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11marca 2004 o podatku od towarów i usług (tzw. „białej liście” podatników).
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić wierzytelności wynikającej   
   z umowy na osobę trzecią.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej zmianie banku   
   lub numeru rachunku bankowego. Wszelkie negatywne konsekwencje, wynikające z braku informacji o zmianie rachunku bankowego, będą obciążały Wykonawcę. Informacja o zmianie numeru konta musi być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.

**§ 5.**

Obowiązki Wykonawcy:

1. Dostarczenie i ustawienie w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, najpóźniej   
   **do 09.05.2025 r**., uzgodnionej ilości i rodzaju pojemników, tj. 3 pojemników 240L na odpady komunalne niesegregowane, 2 pojemniki 240L na tworzywa sztuczne, 1 pojemnik 240L   
   na opakowania szklane i 1 pojemnik 120L na odpady biodegradowalne i 1 pojemnik 240L   
   na makulaturę.
2. Wymiany i naprawy pojemnika w przypadku uszkodzeń wynikających z eksploatacji lub zużycia, po otrzymaniu od Zleceniodawcy telefonicznie lub na adres e-mail informacji o wystąpieniu takiego zdarzenia.
3. Terminowego opróżniania pojemników:
4. odpady komunalne niesegregowane, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne – 1 raz   
   w tygodniu;
5. opakowania szklane, makulatura – na wezwanie.
6. Zbieranie wszystkich odpadków stałych leżących obok pojemników, jeżeli   
   ich przepełnienie nastąpiło w wyniku niezgodnej z ustaloną częstotliwością wywozu lub w czasie załadunku lub transportu.
7. Odebranie pojemników najpóźniej w dniu zakończenia obowiązywania umowy.

**§ 6.**

Obowiązki Zamawiającego:

1. Gromadzenie odpadów w podstawionych pojemnikach.
2. Niewrzucanie do pojemników gorącego popiołu, gruzu, odpadów budowlanych, ziemi.
3. Zapewnienie możliwości dojazdu samochodu Wykonawcy do punktów składowania pojemników.
4. Właściwe użytkowanie pojemników.
5. Nieskładowanie w pojemnikach odpadów w ilości przekraczającą dopuszczalną normę tj. ponad jego objętość.
6. Poniesienie kosztów naprawy lub zakupu nowego pojemnika - w przypadku niewłaściwego użytkowania, uszkodzenia lub zaginięcia.

**§ 7.**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych:
2. za zwłokę w wywozie odpadów, o których mowa w § 5 pkt 3 lit. A, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od pierwszego dnia tygodnia po zakończeniu tygodnia, w którym miał nastąpić wywóz, bez względu na ilość niewywiezionych pojemników,
3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1.000,00 zł.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. W przypadku naliczenia trzech kar umownych za zwłokę - Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, które będzie uznawane za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie prowadzenia przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bezpośrednio związane   
   z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia   
   z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej – na sumę nie niższą niż \_\_\_\_\_\_ zł, w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedkłada aktualną lub poprzednio posiadaną (jeżeli dotyczy okresu obowiązywania umowy) polisę wraz z dowodem opłacenia składki.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy aktualnego zezwolenia na transport odpadów, których wywóz objęty jest niniejszą umową, wydanego przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia aktualnego zezwolenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy aktualnego zaświadczenia o uzyskaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania   
   od właścicieli nieruchomości na terenach gmin właściwych dla lokalizacji miejsca odbioru, prowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia aktualnego zaświadczenia.

**§ 9.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienia, w tym w szczególności gdy:
2. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami – w tym nie posiada polisy ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy;
3. Wykonawca nie rozpoczął w terminie 14 dni wykonywania usługi pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności jej realizacji;
4. Wykonawca przerwał z przyczyn lezących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy;
5. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
7. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

**§ 10.**

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad.

Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest ………………………… .

1. Każda ze Stron zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie w celu realizacji niniejszej umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych drugiej Stronie i ich przetwarzaniu przez drugą Stronę.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany przez każdą ze Stron poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego dostępna jest na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow>).
3. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

**§ 11.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Szczecinie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.[[2]](#footnote-2)
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.[[3]](#footnote-3)
5. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze stron, z datą ujawnioną na kwalifikowanym podpisie elektronicznym.3
6. Strony zobowiązane są wzajemnie do zawiadamiania o zmianie swoich przedstawicieli lub adresów korespondencyjnych – pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod dotychczasowe dane będzie uznawana za skutecznie doręczoną wraz z upływem trzeciego dnia od jej nadania.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**PODPISY I PIECZĘCIE**

**W imieniu Zamawiającego: W imieniu Wykonawcy:**

**1. .................................................. 1. .............................................**

**2. ...................................................**

1. Zapis dla umowy sporządzonej w formie pisemnej (papierowej) [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapis dla umowy sporządzonej w formie pisemnej (papierowej) [↑](#footnote-ref-2)
3. Zapis dla umowy sporządzonej w formie elektronicznej [↑](#footnote-ref-3)